

01.02.2024 - IHK Offenbach am Main

## Geschäftsführer (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 42 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 03.03.2024

 Gewünschter Eintrittstermin: 01.07.2024  Einsatzorte: Offenbach

Bewerben Sie sich unter:

[bewerbung@offenbach.ihk.de](mailto:bewerbung@offenbach.ihk.de)

Die Industrie- und Handelskammer (IHK) Offenbach am Main engagiert sich als wichtiger regionaler Akteur in Wirtschaftsfragen für 34.000 Unternehmen in Stadt und Kreis Offenbach. Wir unterstützen den Erfolg unserer Mitgliedsunternehmen mit vielfältigen Dienstleistungen. Wir machen uns stark für gute wirtschaftliche Rahmenbedingungen, unternehmerische Freiräume und fairen Wettbewerb. Wir setzen hohe Standards an die Qualität unserer Arbeit. Wir gestalten Netzwerke. Nähe, Offenheit und Internationalität zeichnen uns aus. Wir fühlen uns den Nachhaltigkeitszielen der UN verpflichtet und unterstützen unsere Unternehmen bei ihrer nachhaltigen Transformation. Du möchtest mitgestalten an der Schnittstelle zwischen Wirtschaft und Politik?

Sie möchten mit uns die Zukunft der Offenbacher Wirtschaft gestalten? Wir suchen zum 01.07.2024 zur Unterstützung unseres Geschäftsführungsteams einen Geschäftsführer (m/w/d) in Vollzeit

### Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Fachliche und disziplinarische Führung der Kompetenzfelder Finanzen & Beitrag, Recht & Steuern
- Sicherstellen der Finanzierung der zur Erfüllung der Aufgaben der IHK erforderlichen Ressourcen
- Überwachung der IHK-Financen und Wirtschaftsführung sowie Sicherstellung der Rechnungslegung
- Durchführung des Risikomanagements
- Überwachen und Koordinierung der Wahl zur Vollversammlung der IHK
- Unterstützung des Hauptgeschäftsführers bei der strategischen Ausrichtung der IHK
- Bearbeitung von Widersprüchen und Klagen sowie Beratung zu internen juristischen Fragen

---

## Was sollten Sie mitbringen?

- Erfolgreich abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Hochschulstudium (2. Staatsexamen)
- Mehrjährige Berufs- und idealerweise Führungserfahrung
- Betriebswissenschaftliche und verwaltungsrechtliche Kenntnisse
- Projektmanagementenerfahrung und Methodenkompetenz
- Führungsverständnis sowie Verhandlungsgeschick
- Sicheres Auftreten sowie ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Hohes Maß an Eigeninitiative und persönlichem Engagement - Bereichs- und themenübergreifendes Denken

## Was bieten wir Ihnen?

- Ein engagiertes Team mit einer offenen Kommunikationskultur in einem modernen Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeitgestaltung, mobiles Arbeiten, gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Vielseitige Aufgaben, die Sie aktiv mitgestalten und weiterentwickeln können
- Attraktive Zusatzleistungen wie Deutschlandticket, Fairphone, Laptop, Jobrad-Leasing, Familien- und Pflegeassistenz, Kinderbetreuungszuschuss, Yoga

Interessiert? Wir möchten Sie gern kennenlernen und freuen uns auf Ihre Bewerbung. Die aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, CV, Zeugnisse) schicken Sie bitte idealerweise in einem PDF-Dokument und unter Angabe der Gehaltsvorstellung an [bewerbung@offenbach.ihk.de](mailto:bewerbung@offenbach.ihk.de).

Erfahre Sie mehr zur IHK Offenbach am Main unter [www.offenbach.ihk.de](http://www.offenbach.ihk.de).