

15.09.2025 - Handelskammer Bremen

Leiter (m/w/d) für den Stabsbereich Recht

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 10.10.2025

 Gewünschter Eintrittstermin: 01.04.2026  Einsatzorte: Bremen

Bewerben Sie sich unter:

personal@handelskammer-bremen.de

Die Handelskammer Bremen – IHK für Bremen und Bremerhaven ist eine kundenorientierte Selbstverwaltungseinrichtung der Wirtschaft für rund 60.000 Mitgliedsunternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistungen im Land Bremen. Wir vertreten das Gesamtinteresse der Gewerbetreibenden und sind kompetenter Ratgeber sowie kritischer Partner für Politik und Verwaltung.

Möchten Sie dienstleistungsorientiert hausintern und für unsere Mitgliedsunternehmen als Ansprechpartner/-in für rechtliche Fragestellungen fungieren? Liegen Ihre Stärken in der Interessenvertretung, im strategischen Denken sowie der modernen Teamführung? Dann bewerben Sie sich bei uns und werden Sie als Leiter (m/w/d) für den Stabsbereich Recht Mitglied im Team der Handelskammer Bremen.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Bearbeitung von rechtlichen Grundsatzfragen in verschiedenen Bereichen – von Verwaltungsrecht bis zu Staats- und Verfassungsrecht
- (Erst-)Beratung von Mitgliedsunternehmen, der Geschäftsführung und der Geschäftsbereiche in rechtlichen Fragestellungen (u.a. Berufsbildungsrecht, Datenschutzrecht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Insolvenzrecht, Kammerrecht, Wettbewerbsrecht)
- Vertretung der Handelskammer in regionalen und bundesweiten Netzwerken und Gremien insbesondere der DIHK sowie im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit
- Organisation von Schiedsverfahren zur Streitbeilegung und des Sachverständigenwesens
- Übernahme der Tätigkeit als Compliance-Beauftragter
- Führung und Weiterentwicklung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Stabsbereichs
- Definition von Zielvorgaben und Steuerung der Jahresplanung des Stabsbereichs sowie Sicherstellung eines effizienten und effektiven Ressourceneinsatzes

Was sollten Sie mitbringen?

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften und zweites Staatsexamen (Volljurist/in)
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer IHK, einem Unternehmen, einer Kanzlei und/oder einem Wirtschaftsverband
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Erfahrung in der kooperativen Führung von Teams
- Hohe soziale Kompetenz und Teamfähigkeit
- Hervorragende Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeiten

Was bieten wir Ihnen?

- Ein abwechslungsreiches und herausforderungsvolles Aufgabengebiet
- Leistungsgerechte Vergütung und vermögenswirksame Leistungen
- Firmenfitness und Fahrradleasing
- Zuschuss zum JobTicket bzw. Deutschland-Ticket
- Möglichkeit zum Mobilien Arbeiten
- Einen Arbeitsplatz im Herzen der Bremer Innenstadt

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.