

18.03.2025 - IHK Limburg

Mitarbeiter für den Bereich der Fortbildungsprüfungen (m/w/d) (40 Stunden/Woche)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 19.04.2025

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Limburg

Bewerben Sie sich unter:
bewerbung@limburg.ihk.de

Die Industrie- und Handelskammer Limburg vertritt rund 13.000 Unternehmen in der Region Limburg-Weilburg und ist erster Ansprechpartner in allen Wirtschaftsfragen.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir für den Geschäftsbereich Aus- und Weiterbildung einen Mitarbeiter für den Bereich der Fortbildungsprüfungen (m/w/d) (40 Stunden/Woche).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- ☐ Organisation, Betreuung und Abwicklung von Fortbildungsprüfungen. Hierzu gehört unter anderem die Korrespondenz mit Prüfungsteilnehmenden und Prüfungsausschüssen, die Disposition von Prüfungsaufgaben und -räumen, die Erstellung und der Versand der Zeugnisse, Zeugnisübergabefeiern
- ☐ Planung, Organisation und Durchführung von Fortbildungsangeboten
- ☐ Mitarbeit in fachbezogenen Arbeitskreisen
- ☐ Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen im Bereich Berufsbildung
- ☐ Sekretariat der Geschäftsbereichsleitung

Was sollten Sie mitbringen?

- o erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und idealerweise erfolgreich abgeschlossene einschlägige Aufstiegsfortbildung oder vergleichbare, in der betrieblichen Praxis erworbene Qualifikation
- o sehr gute Datenverarbeitungskenntnisse und eine Affinität zu digitalen Lösungsmöglichkeiten, Computer- und Datenbanksystemen
- o die Fähigkeit, selbstständig zu arbeiten und Organisationsvermögen
- o hohe kommunikative Kompetenz, Flexibilität und die Fähigkeit nach Terminvorgaben präzise zu arbeiten
- o sicheres und freundliches Auftreten sowie Freude am Arbeiten im Team

Was bieten wir Ihnen?

eine vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit, mit Raum für eigenverantwortliches Handeln bei entsprechender Vergütung, umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten.

Die Stelle passt zu Ihnen? Dann bewerben Sie sich jetzt! Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Prüfungszeugnis, Zeugnisse der bisherigen Arbeitgeber), Ihre Gehaltsvorstellung und der mögliche Eintrittstermin senden Sie bitte **bis 19. April 2025 an:**

persönlich / vertraulich

Industrie- und Handelskammer Limburg

Geschäftsbereich Finanzen und Organisation

Personalstelle

Walderdorffstraße 7

65549 Limburg, Lahn

oder vorzugsweise per E-Mail (als zusammenhängende pdf-Datei) an:

bewerbung@limburg.ihk.de