

29.10.2025 - IHK Frankfurt am Main

Referent des Hauptgeschäftsführers (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit oder Teilzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Frankfurt am Main

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.frankfurt-main.ihk.de/de/p/alt/jobs/40221/referent-des-hauptgeschaeftsfuehrers-mwd>

FrankfurtRheinMain – eine internationale und lebendige Region, ein innovativer und starker Wirtschaftsstandort. Das Team der IHK Frankfurt am Main sorgt dafür, die Wirtschaft in unserem Kammerbezirk Frankfurt, dem Hochtaunus- und dem Main-Taunus-Kreis attraktiv und zukunftssicher zu gestalten. Als Stimme der regionalen Wirtschaft bringen wir Ideen in Politik und Gesellschaft ein, um auf alle diese Fragen klare Antworten geben zu können. Sie unterstützen den Hauptgeschäftsführer in allen Bereichen der IHK-Arbeit. Klingt spannend? Dann werden Sie Teil unseres Teams!

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Referent (m/w/d) des Hauptgeschäftsführers!

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

Sie unterstützen den Hauptgeschäftsführer in allen Bereichen der IHK-Arbeit. Sie arbeiten dabei eng mit den Geschäftsfeldern und Stabsstellen der IHK zusammen. Zu Ihren Aufgaben gehören die Vorbereitung von Gesprächen, Texten, Briefen und Entscheidungsvorlagen. Hinzu kommt die eigenständige Koordination interner und externer Projekte, die zur Weiterentwicklung der IHK Frankfurt am Main beitragen, beispielsweise die Kooperation mit anderen Organisationen. Dabei übernehmen Sie eine zentrale Schnittstellenfunktion. Sie begleiten den Hauptgeschäftsführer zu Terminen und besuchen regelmäßig auch allein Unternehmen. Ein Schwerpunkt Ihrer Arbeit ist die Gremienarbeit: Hierzu gehören die Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der Vollversammlung, des Präsidiums und der Geschäftsführungsbesprechungen für den Hauptgeschäftsführer. Auf Ebene der hessischen Landespolitik unterstützen Sie den Hauptgeschäftsführer bei der Zusammenarbeit mit dem Hessischen Industrie- und Handelskammertags (HIHK). Dazu gehört die Koordinierung der thematischen HIHK-Federführungen, die in der IHK Frankfurt am Main angesiedelt sind. Außerdem erledigen Sie Aufgaben im Rahmen der Zusammenarbeit zwischen der IHK Frankfurt am Main und der Deutschen Industrie- und Handelskammer (DIHK).

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise der Rechts-, Wirtschafts- oder Politikwissenschaften.
- Ausgeprägtes Interesse an (wirtschafts-)politischen Themen und aktuellen Herausforderungen der Wirtschaft.
- Bereitschaft und Wille, für bessere Rahmenbedingungen am Heimatstandort sowie für mehr unternehmerische Freiheit und für die soziale Marktwirtschaft in einer ordoliberalen Konzeption einzutreten.
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung und dadurch Kenntnisse im Umgang mit dem Ehrenamt innerhalb einer IHK oder anderen Wirtschaftsorganisationen.
- Idealerweise Kenntnisse politischer und institutioneller Prozesse aus eigenem gesellschaftlichem /ehrenamtlichem Engagement.
- Analytisches und konzeptionelles Denkvermögen sowie die Fähigkeit, selbständig und strukturiert zu arbeiten und insbesondere Texte zu formulieren.
- Durchsetzungsvermögen und Überzeugungskraft, Flexibilität, Organisationstalent und hohe Belastbarkeit.
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und -bereitschaft, Einfühlungsvermögen und diplomatisches Geschick.
- Zuverlässigkeit, Diskretion und Teamfähigkeit.
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Gute Kenntnisse der aktuellen Office-Softwareprodukte.

Was bieten wir Ihnen?

- Einen Arbeitsplatz im Herzen von Frankfurt.
- Das Deutschlandticket, das derzeit komplett von der IHK übernommen wird, die Möglichkeit des Fahrradleasings sowie eine Vielzahl von Fitnessangeboten über Wellpass.
- Neben einem leistungsgerechten Gehalt eine Vielzahl zusätzlicher Leistungen wie z. B. eine Gruppenunfallversicherung, vermögenswirksame Leistungen, Freistellungen für Ehrenamt, Sonderurlaube bei besonderen Ereignissen oder Zuschüsse zur Kinderbetreuung.
- Flexible Arbeitszeitmodelle und eine – in Abstimmung mit dem Geschäftsfeld – großzügige Gleitzeitregelung sowie die Möglichkeit, mobil zu arbeiten.
- Eine Kantine, die montags bis donnerstags leckere Gerichte serviert – für Mitarbeitende bezuschusst.

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Vollzeit, die auch in Teilzeit zu besetzen ist.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt online.