

03.05.2024 - IHK Karlsruhe

Volljurist / Rechtsreferent (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 26.05.2024

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Karlsruhe

Bewerben Sie sich unter:

<https://jobapplication.hrworks.de/apply?companyId=n44cbe4&id=e8fdf2>

Die Industrie- und Handelskammer Karlsruhe vertritt die Interessen der gewerblichen Wirtschaft in der TechnologieRegion Karlsruhe und unterstützt ihre Mitgliedsunternehmen durch ein umfassendes Dienstleistungsangebot.

Zur Verstärkung unserer Teams im Bereich Recht & Service suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Volljurist / Rechtsreferent (m/w/d) in Vollzeit - unbefristet. Sie begeistern sich für das Wirtschaftsrecht und sehen sich als Dienstleister sowohl für unsere Mitgliedsunternehmen als auch Inhouse? Dann werden Sie JETZT Teil unseres Teams.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- **Inhouse-Vertragsprüfung:** Als Inhouse-Berater unterstützen Sie die Fachbereiche und Tochtergesellschaften beim Abschluss von Verträgen. Dabei prüfen Sie die Verträge und haben auch das Vergaberecht im Blick. Zudem stehen Sie beratend zur Seite.
- **Beratung von Mitgliedsunternehmen:** Sie beraten unsere Mitgliedsunternehmen insbesondere im Zivil-, sowie Handels- und Gesellschaftsrecht.
- **Hoheitliche Stellungnahmen:** Sie erarbeiten Stellungnahmen gegenüber politischen Entscheidungsträgern, Behörden und zu Gesetzgebungsverfahren.
- **Fachartikel:** Sie erstellen Fachartikel für IHK-Medien und pflegen inhaltlich die Internetseiten zu Ihren Rechtsthemen.
- **Aktive Mitgestaltung:** Sie gestalten aktiv unser Beratungs- und Veranstaltungsangebot mit, indem Sie sich insbesondere um Themen und Referenten kümmern.
- **Projektarbeit:** Sie arbeiten in juristischen und geschäftsbereichsübergreifenden Projekten mit.

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (Volljurist m/w/d)
- Idealerweise Berufserfahrung in der Prüfung von Verträgen aller Art und den genannten Rechtsgebieten
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu strukturieren und verständlich darzustellen
- Eigenverantwortliche, genaue, kunden- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Hohe Serviceorientierung, Teamgeist und offene Kommunikation

Was bieten wir Ihnen?

- **Syndikusrechtsanwaltszulassung**
Wir unterstützen und fördern Ihre Syndikusrechtsanwaltszulassung
- **Gestaltungsfreiraum**
Raum für innovative Ideen
- **Flexibilität** Möglichkeit teilweise mobil zu arbeiten, familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten sowie 30* Tage Urlaub
* bezogen auf eine 5 Tage Woche
- **Gratifikationen**
Urlaubs- und Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge* und vermögenswirksame Leistungen
*nach einer 3-jährigen Anwartschaft
- **Teamarbeit**
Spaß bei der Arbeit im Team
- **Weiterbildung**
Berufliche Weiterbildungsmöglichkeiten und persönliche Entwicklung
- **Veranstaltungen**
Come-Together-Veranstaltungen, Mitarbeiterfeste
- **Gesundheit**
Gesundheitstage, ergonomischer Arbeitsplatz

Genau das, was Sie suchen?

Wir freuen uns auf Ihre Onlinebewerbung „[hier](#)“ (max. 5 min.) oder über unsere Homepage bis zum **26. Mai 2024**.

Haben Sie noch Fragen?

Ihr Team Personalmanagement ist für Sie da.

0721 174 152

personalmanagement@karlsruhe.ihk.de