

17.05.2023 - IHK für die Pfalz

kfm. Mitarbeiter (m/w/d) für das Team Unternehmensdaten im Bereich Verwaltung und Organisation am Standort Ludwigshafen

- | | |
|--|---|
|  Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit |  Wochenstunden: 40 Stunden |
|  Befristet: Nein |  Bewerbungsfrist: 26.06.2023 |
|  Gewünschter Eintrittstermin: 01.07.2023 |  Einsatzorte: Ludwigshafen |

Bewerben Sie sich unter:

<https://www.ihk.de/pfalz/servicemarken/ueber-uns/stellenausschreibungen-1269140>

Wir sind moderner und flexibler Partner unserer Unternehmen! Vom Kleingewerbe bis zum Großkonzern vertritt die IHK Pfalz das Gesamtinteresse ihrer 80.000 Mitgliedsunternehmen gegenüber Politik und Verwaltung. Zusammen mit unserem Ehrenamt unterstützen unsere rund 170 Mitarbeiter/-innen kompetent und zuverlässig die Wirtschaft in der Pfalz. Machen Sie mit?

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen kfm. Mitarbeiter (m/w/d) für unser Team Unternehmensdaten

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Pflege der Unternehmensdaten in der IHK eigenen Software
- Aktualisierung und Einfügen von Bestands- und Neudaten
- Eigenständige Recherche bei Gewerbeämtern und anderen Stellen
- Unterstützung und Weiterentwicklung von Projekten im Bereich Datenpflege
- Selektierung und Aufarbeitung von Unternehmensdaten

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kfm. Ausbildung
- Sie verfügen über sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Sie haben einen guten Überblick über die möglichen Rechtsformen eines Unternehmens
- Sie arbeiten sorgfältig und selbstständig
- Absolute Zuverlässigkeit und Vertrauenswürdigkeit sowie eine hohe Leistungsbereitschaft zeichnen Sie aus
- Ihre Arbeitsweise ist teamorientiert

Was bieten wir Ihnen?

- Flexible Arbeitszeiten – Gleitzeitrahmen von 7 bis 20 Uhr
- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet an der Schnittstelle zu anderen IHK- Bereichen
- Persönliche und berufliche Entwicklung durch regelmäßige Weiterbildungen (die IHK Pfalz bietet vielfältige Weiterbildungen an, die den Mitarbeitenden zur Verfügung stehen)
- Möglichkeit des Mobiles Arbeitens
- Angebote im Bereich des betrieblichen Gesundheitsmanagements (u.a. Betriebsarzt für Augenuntersuchung, Möglichkeit zur Grippeschutzimpfung, Gesundheitstage und eine digitale Gesundheitsplattform)
- Möglichkeit eines vergünstigten Jobtickets/Deutschlandtickets und/oder eines Parkplatzes
- Attraktives Vergütungssystem angelehnt an den TV-L, eine betriebliche Altersversorgung sowie vermögenswirksame Leistungen
- Die gesetzlichen Bestimmungen des Schwerbehindertengesetzes und des Gleichstellungsgesetzes werden beachtet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen online über unser Bewerbungsportal. Bewerbungen per Post oder E-Mail können nicht berücksichtigt werden.