

04.02.2025 - IHK Frankfurt am Main

Auszubildenden zum Veranstaltungskaufmann/ -frau (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit oder Teilzeit  Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Gewünschter Eintrittstermin: 01.08.2025  Einsatzorte: Frankfurt am Main

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.frankfurt-main.ihk.de/de/jobs/40192/auszubildenden-zum-veranstaltungskaufmann-mwd>

Die IHK Frankfurt am Main ist ein Selbstverwaltungsorgan der regionalen Wirtschaft der Stadt Frankfurt am Main, des Hochtaunus- und des Main-Taunus-Kreises. Sie vertritt die Interessen der gewerblichen Unternehmen, berät die öffentlichen Verwaltungen, die Kommunen und die Landesregierung und ist Meinungsführer in allen wirtschaftlichen und wirtschaftspolitischen Fragen ihres Bezirks. Ihre Zuständigkeit reicht von der kaufmännischen und gewerblichen Berufsaus- und Weiterbildung bis zur individuellen Firmenbetreuung. Für ihre Mitgliedsunternehmen hält die IHK ein vielseitiges Dienstleistungsangebot bereit. Mit 220 hauptamtlichen Mitarbeitern gehört die IHK Frankfurt am Main zu den großen Industrie- und Handelskammern in Deutschland.

Du möchtest eine Ausbildung, die nicht nur vielseitig, sondern auch teamorientiert ist? Dann bist du bei uns genau richtig! Als angehende/-r Veranstaltungskaufmann/-frau (m/w/d) bieten wir dir eine spannende Reise durch verschiedene Fachabteilungen.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Koordinations- und Organisationsaufgaben von Veranstaltungen
- Kundenbeziehungsprozesse
- Auftragsbearbeitung und Nachbereitung
- Ansprechpartner für telefonische- und persönliche Veranstaltungsanfragen
- Betreuung interner und externer Veranstaltungen vor Ort
- Übliche Sachbearbeitung im Veranstaltungsmanagement
- Überwachen und Weiterleiten sämtlicher Veranstaltungsanforderungen
- Eingabe von internen und externen Raumbestellungen in das Raumverwaltungsprogramm
- Planung und Betreuung beim Einsatz von Medientechnik

Was sollten Sie mitbringen?

- Du verfügst über einen guten Abschluss der mittleren Reife oder ein gutes Fachabitur bzw. Abitur
- Du hast gute bis sehr gute Noten in Deutsch
- Du hast eine sichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Veranstaltungen faszinieren und begeistern Dich
- Auf Menschen zugehen fällt Dir leicht. Du kommunizierst gerne, egal ob persönlich oder schriftlich
- Du bist begeistert bei der Sache, wenn es um Kommunikation und Schriftverkehr geht
- Du organisierst gerne und kannst Deine Aufgaben gut strukturieren
- Du hast Spaß und Erfahrung im Umgang mit gängigen MS-Office Programmen (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)
- Dein Teamgeist und Deine Einsatzbereitschaft runden Dein Profil ab

Was bieten wir Ihnen?

Dich erwartet eine abwechslungsreiche Ausbildung in einem motivierten Team. Unser Gebäude liegt verkehrsgünstig in der Frankfurter Innenstadt und ist in wenigen Minuten von der Hauptwache aus zu erreichen. Wir bieten ein Jobticket, Gleitzeit und weitere interessante Sozialleistungen.

Bewirb dich jetzt und starte deine Karriere mit uns! Gemeinsam gestalten wir deine Zukunft im Bereich Verwaltung. Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!