

17.02.2025 - IHK Dresden

Referent für Controlling (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 17.03.2025

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Dresden

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.dresden.ihk.de/jobposting/d1b85d17717b68bf1760f8868746648d6b190fa40>

Praxisnahe Dienstleistung und unternehmerisches Denken - dafür steht die IHK Dresden. Mit rund 97.000 Mitgliedsunternehmen sind wir der größte Interessenvertreter der ostsächsischen Unternehmerschaft. Unser Anliegen ist es, die wirtschaftliche Entwicklung im Kammerbezirk aktiv mitzugestalten und zu unterstützen. Die IHK Dresden betreut, berät und informiert die Mitgliedsunternehmen u. a. in den Themenschwerpunkten Gründung, Finanzierung & Förderung, Unternehmensnachfolge und Fragen der Fachkräftethematik. Darüber hinaus ist sie Interessenvertreter der kammerzugehörigen Unternehmen gegenüber Kommunen sowie regionalen Institutionen und übernimmt zahlreiche Netzwerktätigkeiten. Dafür geben über 170 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Dresden sowie an sechs Regionalstandorten täglich ihr Bestes, denn hinter jedem erfolgreichen Unternehmen stehen eine ganze Menge faszinierende Menschen. Als Arbeitgeber bieten wir ein breites Spektrum an Aufgaben, Entwicklungsmöglichkeiten und Benefits.

Der Geschäftsbereich zentrale Dienste sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit für die Stabsstelle Controlling und Vergabe / Ausschreibungen. Diese verantwortungsvolle Position bietet Ihnen die Möglichkeit, maßgeblich zur Steuerung und Optimierung unserer Verwaltungsprozesse beizutragen.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Entwicklung eines Konzeptes zur Implementierung einer finanzwirtschaftlichen Steuerung mit wirksamen Controllinginstrumenten
- Erstellung und Analyse von Finanzberichten, Budgetplänen und Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Aufbereitung, Analyse und das Controlling der Fachziele, Indikatoren und Kennzahlen für unsere Kammer
- Überwachung und Sicherstellung der Einhaltung der finanziellen Zielsetzungen sowie Identifikation von Optimierungspotenzialen
- Beratung der Hauptgeschäftsführung und der Geschäftsbereichsleitungen zu konkreten Handlungsempfehlungen in betriebswirtschaftlichen Fragestellungen durch fundierte Analysen und Berichte
- Aufbau eines Risikomanagements sowie Projektcontrolling
- Planung, Durchführung und Dokumentation von Vergabeverfahren nach geltendem Vergaberecht (z. B. GWB, VgV, UVgO).
- Erstellung von Ausschreibungsunterlagen, Prüfung von Angeboten sowie Vertragsvorbereitung und -gestaltung
- Sicherstellung der rechtskonformen Durchführung aller Beschaffungsmaßnahmen
- Weiterentwicklung von Prozessen und Standards im Bereich Vergabe

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossenes Studium im wirtschaftswissenschaftlichen Bereich (bevorzugt mit Schwerpunkt: Controlling), Verwaltungswissenschaften, Public Management oder eine vergleichbare Qualifikation, alternativ eine kaufmännische Ausbildung mit zusätzlicher Weiterbildung im Bereich Controlling (z. B. Controller (IHK), Bilanzbuchhalter (IHK))
- Fundierte Kenntnisse im öffentlichen Vergaberecht sowie Erfahrung in der Durchführung von Ausschreibungen
- Praktische Erfahrung im Controlling, idealerweise im öffentlichen Sektor
- Analytische Fähigkeiten und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise sowie hohe Kommunikations- und Beratungskompetenz
- Gute Kenntnisse in den einschlägigen IT-Anwendungen (z. B. Excel, ERP-Systeme, Vergabesoftware)

Was bieten wir Ihnen?

- Vergütungssystem mit jährlicher Leistungsbeurteilung
- eine zielgerichtete Einarbeitung und sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Leistungen einer Gruppenunfallversicherung auch für den privaten Bereich und Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersversorgung
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Bikeleasing
- kostenfreie Parkplätze
- Zuschuss zum Deutschland- bzw. Jobticket
- Kantine zur Pausenversorgung
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Familienfreundliche Arbeitszeiten, Gleitzeit ohne Kernzeit

Sie passen optimal zur ausgeschriebenen Stelle, wenn Sie es lieben, korrekt und risikobewusst mit Zahlen und Finanzprozessen zu arbeiten. Sie interessieren sich für diese spannende Aufgabe in einem kompetenten Team? Sie überzeugen mit Ihrem sicheren Auftreten und denken zukunftsorientiert? Dann sind Sie die ideale neue Besetzung, die wir uns wünschen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an unser Karriereportal!

Bewerbungsschluss ist der 17.03.2025!

Kontakt / Ansprechpartner

Jana Flieher

Personalleiterin

Telefon: 0351 2802-103