

18.07.2025 - IHK Siegen

Assistenz für das Team der Hauptgeschäftsführung (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Siegen

Bewerben Sie sich unter:

personalabteilung@siegen.ihk.de

Die Industrie- und Handelskammer Siegen (IHK) ist die Selbstverwaltungseinrichtung von ca. 25.000 Mitgliedsunternehmen aus den Kreisen Siegen-Wittgenstein und Olpe. Sie hat als Körperschaft des öffentlichen Rechts den gesetzlichen Auftrag, die gewerbliche Wirtschaft ihres Bezirks zu fördern, das Gesamtinteresse aller ihr zugehörigen Unternehmen gegenüber Bund, Land, Gemeinden und anderen öffentlichen Institutionen zu vertreten, sowie Politik und Behörden in Angelegenheiten der Wirtschaft zu beraten und den lautereren Wettbewerb sichern zu helfen. Der Hauptgeschäftsführer leitet in Abstimmung mit Präsident und IHK-Vollversammlung die Geschäfte der IHK.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir unbefristet in Vollzeit eine Assistenz für das Team der Hauptgeschäftsführung (m/w/d)

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

In einem jungen Team unterstützen Sie die Hauptgeschäftsführung tatkräftig durch

- die Übernahme allgemeiner Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Postbearbeitung und Erstellung vorlagereifer Korrespondenz
- Terminmanagement und Reiseorganisation
- Organisation von Veranstaltungen wie Jahresempfang, Wirtschaftsgesprächen o. ä.
- Sicherstellung eines reibungslosen internen wie externen Informationsflusses als zentrale Schnittstelle zur Hauptgeschäftsführung

Was sollten Sie mitbringen?

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Eine selbstständige Arbeitsweise bei zugleich ausgeprägter Teamfähigkeit
- Hohe Zuverlässigkeit, Flexibilität, Vertrauenswürdigkeit und Diskretion
- Sicheren Umgang mit Microsoft 365
- Kommunikationsstärke und Aufgeschlossenheit gegenüber Social Media und digitalen Prozessen

Was bieten wir Ihnen?

Wir bieten Ihnen eine langfristige Perspektive. Sie erwartet eine abwechslungsreiche Tätigkeit an einem modernen Arbeitsplatz in einem angenehmen, kollegialen Umfeld bei leistungsgerechter Vergütung und diversen Zusatzleistungen wie etwa E-Bike-Leasing. Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten werden gerne gewährt.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung.