

10.04.2025 - DIHK

Referent/Referentin (w/m/d), mit dem Themenschwerpunkt Rechnungswesen, Controlling und Steuern

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit oder Teilzeit

 Befristet: Nein

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Berlin

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.dihk.de/referentreferentin-wmd-mit-dem-themenschwerpunkt-rechnungs-de-j1289.html>

Die Deutsche Industrie- und Handelskammer (DIHK) übernimmt als Dachorganisation der 79 deutschen Industrie- und Handelskammern (IHKs) die Interessenvertretung der deutschen Wirtschaft gegenüber den Entscheidern der Bundespolitik und den europäischen Institutionen. Zugleich koordiniert sie das weltweite Netz der bilateralen deutschen Auslandshandelskammern (AHKs) mit 150 Standorten in 93 Ländern.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir in der DIHK am Standort Berlin im Bereich Finanzen I Controlling I Öffentliches Haushaltsrecht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Referenten/Referentin (w/m/d), mit dem Themenschwerpunkt Rechnungswesen, Controlling und Steuern in Teil- oder Vollzeit.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie wirken an der Erstellung von Quartals-, Jahres und Konzernabschlüssen mit.
- Die Klärung von buchhalterischen Fragestellungen gehört ebenso zu Ihren Aufgaben wie die Prüfung und Freigabe von Eingangsrechnungen und Reisekostenabrechnungen.
- Sie sind verantwortlich für die Erstellung und regelmäßige Überarbeitung von Richtlinien zur Sicherstellung eines funktionsfähigen internen Kontrollsystems.
- Sie unterstützen die DIHK und ihre Tochtergesellschaften in steuerlichen Fragestellungen.
- Sie wirken bei der Umsetzung von Digitalisierungsprojekten im Finanzbereich mit.
- Die Gewichtung der vorgenannten Aufgaben orientiert sich an Ihren Qualifikationen. Die Schwerpunkte Ihrer Tätigkeit werden in Absprache mit der Bereichsleitung festgelegt.
- Sie arbeiten in einem engagierten Team an der Koordinierung von betriebs-, finanzwirtschaftlichen sowie steuerlichen Fragestellungen der IHK-Organisation mit.

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie haben ein wirtschaftswissenschaftliches Studium erfolgreich abgeschlossen (Master bzw. Diplom) und bereits erste Berufserfahrungen in den Bereichen Wirtschaftsprüfung/Steuerberatung, Bankwesen und/oder Rechnungswesen/Controlling gesammelt.
- Kenntnisse moderner Buchhaltungssoftware sowie ein sicherer Umgang mit Excel setzen wir voraus.
- Sie sind durchsetzungsfähig, kommunizieren und präsentieren überzeugend und verfügen über ein sehr gutes sprachliches Ausdrucksvermögen.
- Eine hohe Serviceorientierung, Teamfähigkeit und Engagement setzen wir ebenso voraus wie die Bereitschaft, sich stets in neue Themengebiete einzuarbeiten.
- Eine eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie analytisches und lösungsorientiertes Denkvermögen runden ihr Profil ab.

Was bieten wir Ihnen?

- Modern ausgestatteter Arbeitsplatz im Haus der Deutschen Wirtschaft im Herzen von Berlin
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Jahresurlaub
- Zuschuss zum ÖPNV-Ticket
- Vergünstigtes Essen in unserer hausinternen Kantine

Die DIHK ist zertifiziert nach dem Audit „berufundfamilie“.

Wenn Sie Teil unseres Teams werden wollen, freuen wir uns auf Ihre Onlinebewerbung unter Angabe der Gehaltsvorstellung. Bitte bewerben Sie sich über unser Karriereportal bis einschließlich 2. Mai 2025.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Alter, Geschlechtsidentität, sexueller Orientierung, Herkunft, Hautfarbe, Religion oder Weltanschauung. Die Auswahl wird aufgrund der Eignung getroffen. Menschen mit anerkannter Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Menschen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung und Qualifikation besonders.