

09.10.2025 - IHK Offenbach am Main

Finanzbuchhalter (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 09.11.2025

 Gewünschter Eintrittstermin: 01.01.2026  Einsatzorte: Offenbach

Bewerben Sie sich unter:

bewerbung@offenbach.ihk.de

Die Industrie- und Handelskammer (IHK) Offenbach am Main engagiert sich als wichtiger regionaler Akteur in Wirtschaftsfragen für 34.000 Unternehmen in Stadt und Kreis Offenbach. Wir unterstützen den Erfolg unserer Unternehmen auf ihrem Weg der Transformation mit vielfältigen Dienstleistungen. Wir machen uns stark für gute wirtschaftliche Rahmenbedingungen, unternehmerische Freiräume und fairen Wettbewerb. Wir übernehmen soziale und gesellschaftliche Verantwortung. Nähe und Offenheit zeichnen uns aus. Wir bringen Menschen in Verbindung und gestalten Plattformen zum Austausch.

Sie haben ein ausgeprägtes Zahlenverständnis, arbeiten strukturiert und behalten auch bei komplexen Vorgängen den Überblick? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Für unser Team Finanzen suchen wir zum 01.01.2026 eine engagierte Persönlichkeit in Vollzeit unbefristet als Finanzbuchhalter (m/w/) die mit Fachkompetenz und Verantwortungsbewußtsein zur Optimierung und Weiterentwicklung unserer kaufmännischen Prozesse beiträgt.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung inkl. Prüfung und Verbuchung von Belegen, Mahnwesen und Zahlungsverkehr
- Bearbeitung von Bankvorgängen, Gutschriften, Ratenzahlungen und Stundungen
- Anlagenbuchhaltung und Inventur
- Vorbereitung und Erstellung des Jahresabschlusses, Ansprechpartner*in für Rechnungsprüfer
- Erstellung und Einreichung von Steuererklärungen und Umsatzsteuervoranmeldungen
- Bearbeitung von Reisekosten, Datenmanagement (z. B. IHK Transparent), Unterstützung im Bereich Banken
- Überwachung von Beschaffungsvorgängen

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit IHK Abschluss sowie Zusatzqualifizierung als Bilanzbuchhalter (IHK) oder einer vergleichbaren Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, idealerweise im gemeinnützigen oder öffentlichen Bereich
- Kenntnisse im Steuerrecht und Jahresabschluss
- Sicherer Umgang mit gängigen IT-Anwendungen (MS Office, SharePoint, DMS) sowie Buchhaltungssoftware
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Themen und Aufgabenbereiche
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten

Was bieten wir Ihnen?

- ein engagiertes Team mit einer offenen Kommunikationskultur in einem modernen Arbeitsumfeld
- flexible Arbeitszeitgestaltung, mobiles Arbeiten, gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- vielseitige Aufgaben, die Sie aktiv mitgestalten und weiterentwickeln können
- attraktive Zusatzleistungen wie Deutschlandticket, Jobrad-Leasing, Familien- und Pflegeassistenz, Kinderbetreuungszuschuss, Yoga

Erfahren Sie mehr zur IHK Offenbach am Main unter www.offenbach.ihk.de

<https://www.offenbach.ihk.de/ueber-uns/karriere/>

Interessiert? Wir möchten Sie gern kennenlernen und freuen uns auf Ihre Bewerbung. Die aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, CV, Zeugnisse) schicken Sie bitte idealerweise in einem PDF-Dokument und unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an bewerbung@offenbach.ihk.de.

Für Fragen wenden Sie gerne an Annette Feldmann unter 069 8207-120.