

17.10.2024 - IHK zu Düsseldorf

Prüfungscoordination - Erstausbildung in Teilzeit (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Teilzeit

 Wochenstunden: 20 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 08.11.2024

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Düsseldorf

Bewerben Sie sich unter:

<https://www.ihk.de/duesseldorf/ihre-ihk/karriere/stellenausschreibungen-3402880>

Die IHK Düsseldorf ist die Selbstverwaltung der regionalen Wirtschaft im Raum Düsseldorf, die sowohl politische Interessenvertretung und Dienstleistungen für rund 95.000 Unternehmen verantwortet als auch hoheitliche Aufgaben im Auftrage des Staates umsetzt.

Bist du der Organisationsprofi, den wir suchen? Dann bist du bei uns genau richtig! Wir sind ein engagiertes Team, das Ausbildungsprüfungen wie am Schnürchen durchzieht. Wenn du Spaß daran hast, die Fäden in der Hand zu halten und für einen reibungslosen Ablauf von öffentlich-rechtlichen Prüfungen zu sorgen, dann bist du bei uns genau richtig! Die Anstellung erfolgt in Teilzeit (20 Stunden/Woche).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Was dich erwartet:
- Du bist der/die Held/in hinter den Kulissen und planst, organisierst und managst unsere kaufmännischen Ausbildungsprüfungen. Von der Prüfungseinladung bis zur Disposition der Prüfungsräume und Prüfungsaufgaben - du behältst den Überblick!
- Du berätst Auszubildende und Interessenten zu allen Prüfungsfragen rund um unsere kaufmännischen Berufe - von der Zulassung bis zum Widerspruch.
- Zeugnisse, Bescheinigungen und Gebührenbescheide? Kein Problem für dich! Du erstellst und versendest sie im Handumdrehen und behältst dabei immer den Blick fürs Detail.
- Du bist ein starker/starke Kommunikator/in und pflegst die Beziehungen zu Prüfungsausschüssen, Kooperationspartnern und Bildungsträgern. Mit deinem Charme und deiner Kompetenz begeisterst du sie für unsere gemeinsamen Ziele.
-

Was sollten Sie mitbringen?

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und erste Berufserfahrung sind deine "Prüfungsbestnote". Wenn du zudem bereits im Prüfungswesen oder der beruflichen Aus- und Weiterbildung Erfahrungen gesammelt hast, ist das ein riesiger Pluspunkt!
- Service ist dir ein Herzensanliegen und du kommunizierst spielend leicht mit den unterschiedlichsten Gesprächspartnern. Egal ob Prüfungskandidat, Ausschuss oder Bildungsträger - du findest immer die richtigen Worte.
- Mit deinem Organisationstalent jonglierst du mühelos mit Terminen und behältst auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf. Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise sind für dich selbstverständlich.

Was bieten wir Ihnen?



Leistungsorientierte
Vergütung



Flexible
Arbeitszeiten



Mobiles Arbeiten



Moderne
Führungsgrundsätze



Gelebte
Wertekultur



Gesundheitstage



Mitarbeiterevents



Familienbewusste
Arbeitszeitmodelle



Vermögenswirksame
Leistungen



PE-Office
DIHK-BILDUNGS-gGMBH



Bereit für dein Prüfungsabenteuer?

Dann schick uns deine Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 30.11.2024. Und keine Sorge, wir machen es dir leicht - nutze einfach unser [Bewerber-Portal](#), um deine Unterlagen einzureichen.

Wir freuen uns auf dich und dein Talent!

Deine Ansprechpartnerin der IHK Düsseldorf:

Christine Mertens

Tel.: 0211 3557-284