

10.03.2026 - ihk-ulm

Mitarbeiter ServiceCenter (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Fulltime

 Wochenstunden: 40,00 Stunden

 Befristet: Ja

 Bewerbungsfrist: 2026-03-31 00:00:00:000

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Ulm

Bewerben Sie sich unter:

<https://bewerbermanagement.net/jobposting/1fe52e8a225e52bd14f5133cb7b27e78957aaf160?ref=homepage>

Werden Sie für die Wirtschaft der Region aktiv. Die IHK Ulm ist das Sprachrohr der Wirtschaft der Region und deren Gesamtinteressenvertretung gegenüber der Politik. Daneben übernehmen wir Aufgaben für den Staat und unterstützen unsere Mitglieder mit einem vielfältigen Leistungsportfolio aus Informations- und Beratungsangeboten, Veranstaltungen sowie einem einzigartigen Netzwerk aus rund 39.000 Unternehmen in den Landkreisen Alb-Donau und Biberach sowie im Stadtkreis Ulm. Wir sind die erste Adresse in allen Wirtschaftsfragen und haben immer ein offenes Ohr für unsere Mitglieder und Kunden. Darum setzen wir auf Menschen, die mit Leidenschaft, Organisationstalent und Serviceorientierung mittendrin dabei sein wollen: In unserem Team sind Sie ein wichtiger Bestandteil unserer Mission und sorgen mit Ihrer Arbeit dafür, dass wir unseren Mitgliedern „ihre IHK“ noch näher bringen und sie passgenau mit den richtigen Leistungen unterstützen können.

Abwechslung und jede Menge direkter Kundenkontakt klingen für Sie spannend? Dann kommen Sie in unser Team als Mitarbeiter im IHK-ServiceCenter (m/w/d) in Vollzeit. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet, mit dem Ziel einer anschließenden Übernahme.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie geben zu allen Bereichen der IHK-Arbeit Auskunft, zeigen Wege und Lösungen auf, vermitteln zu den passenden Ansprechpersonen weiter oder klären Anliegen im direkten Kontakt am Telefon, persönlich am Empfang und per E-Mail
- Sie lotsen Kundinnen und Kunden durch unsere digitalen Services und bieten Unterstützung bei deren Anwendung
- Sie erbringen Serviceleistungen für unsere Mitgliedsunternehmen wie beispielsweise die Erstellung von Mitgliedsbescheinigungen und Jubiläumsurkunden
- Sie pflegen Daten zu unseren Mitgliedern sowie Kundinnen und Kunden in den entsprechenden Programmen
- Sie wirken bei der kontinuierlichen Weiterentwicklung und Optimierung der Prozesse mit
- Sie übernehmen perspektivisch auch die aktive Ansprache ausgewählter Zielgruppen – beispielsweise neue Mitgliedsunternehmen –, bringen ihnen unsere Leistungen näher und bauen gezielt passende Kontakte auf

Was sollten Sie mitbringen?

- Eine kaufmännische Ausbildung und idealerweise bereits Erfahrungen, die zum Aufgabenfeld passen – beispielsweise aus der Dienstleistungsbranche, einem Call Center oder dem Vertriebsinnendienst
- Eine ausgeprägte Service- und Kundenorientierung, ein sicheres Auftreten und sehr gute Umgangsformen sowie Interesse an den Aufgaben und der Rolle einer IHK
- Affinität für die Arbeit mit Daten und Routine im Umgang mit den gängigen MS-Office Produkten; der Umgang mit spezifischer Software fällt Ihnen leicht
- Sie zeichnen sich durch eine hohe Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Organisationsgeschick und Flexibilität aus

Was bieten wir Ihnen?

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe – nahe am Kunden und in einem engagierten Team
- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten, Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit eigene Ideen einzubringen
- Einen Arbeitsplatz mitten in der Ulmer Innenstadt
- Flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit zu mobilem Arbeiten, Freizeitausgleich für Überstunden und Sonderurlaub für besondere Ereignisse
- Kostenfreie Getränke sowie täglich frisches Obst
- Flexible Benefits für individuelle Lebenssituationen (ÖPNV-Zuschuss, bAV, Jobrad etc.)
- Vergünstigtes Mittagessen in unserem IHK-Bistro
- Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements und zahlreiche Mitarbeitererevents

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung über unsere [IHK-Karriereseite](#) bis spätestens **31. März 2026**.

Bei Fragen kontaktieren Sie bitte **Tanja Schure** unter 0731 / 173 257 oder schure@ulm.ihk.de.

Lernen Sie uns kennen: [Karriere bei der IHK Ulm](#)