

28.04.2026 - ihk-saarland

Kaufmännische/r Sachbearbeiter/in (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Fulltime  Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Ja

 Einsatzorte: Saarbrücken

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.saarland.ihk.de/Kaufmaennischer-Sachbearbeiterin-mwd-de-f33.html>

Wir sind Dienstleister der Wirtschaft für die Wirtschaft. Qualität, Service und Kundenbegeisterung prägen unsere Arbeit für rund 59.000 Mitgliedsbetriebe.

Zur Verstärkung unseres Teams Außenwirtschaft suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit in Vollzeit (40 Stunden/Woche), zweckbefristet für ein Jahr.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Ausstellung von Dokumenten für den Außenhandel (Ursprungszeugnisse, eCarnets u.a.)
- Beratung und Betreuung von Anforderungsgruppen zum Thema Außenhandel
- Führung des Sekretariats des Leiters Kompetenzzentrum Außenwirtschaft
- Büroorganisation
- Organisation von Veranstaltungen
- organisatorische Betreuung IHK Regional

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Strukturierte, selbstständige und präzise Arbeitsweise und Belastbarkeit
- Durchsetzungsfähigkeit, souveränes Auftreten sowie Teamfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere sicherer Umgang mit MS Office
- Überzeugendes, stilsicheres Auftreten und eine wertschätzende Kommunikation



Was bieten wir Ihnen?

- Attraktive Vergütung
- Cafeteria
- Mobiles Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Betriebliche Altersvorsorge

Fühlen Sie sich angesprochen? Kommen Sie in unser Team und werden Sie Teil der IHK.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs des bestehenden Frauenförderplans zu beseitigen, ist die IHK Saarland an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert.