



24.06.2026 – ihk-schwerin

Stabsstellenleitung Recht, Steuern und Personal (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Fulltime

 Befristet: Nein

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Bewerbungsfrist: 2026-07-15 00:00:00:000

 Einsatzorte: Schwerin

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.ihkzuschwerin.de/de/jobposting/85fe2cbfeb2c1dd4676f7e33ea324eb415e6eab30/apply>

Als Körperschaft des öffentlichen Rechts vertreten wir das Gesamtinteresse der regionalen Wirtschaft. Mit praxisnahen Serviceleistungen unterstützen wir rund 25.000 überwiegend mittelständische Unternehmen im Raum Westmecklenburg. Darüber hinaus nehmen wir unsere hoheitlichen Aufgaben effizient und serviceorientiert wahr.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die neue Stabsstelle Recht, Steuern und Personal eine Stabsstellenleitung Recht, Steuern und Personal (m/w/d) in Vollzeit (40h/Woche), unbefristet.



Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

Die Stabsstelle Recht, Steuern, Personal nimmt die Aufgaben des hausinternen Justiziariats und der Personalleitung wahr. Sie berät intern und extern in allen relevanten rechtlichen Fragestellungen, begleitet Verfahren der außergerichtlichen Streitbeilegung und ist für die öffentliche Bestellung und Vereidigung von Sachverständigen zuständig. Im Teilbereich Personal ist sie für alle Personalangelegenheiten zuständig und unterstützt die Hauptgeschäftsführung in ihren Aufgaben nach dem Personalvertretungsgesetz gegenüber dem Personalrat.

Sie entwickeln und leiten die Stabsstelle Recht, Steuern und Personal strategisch und inhaltlich weiter. Dabei übernehmen Sie ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabenspektrum mit besonderem Schwerpunkt im Personalbereich.

- Leitung und Entwicklung der Stabsstelle Recht, Steuern und Personal
- Bearbeitung rechtlicher Grundsatzfragen sowie Beratung von Mitgliedsunternehmen, Hauptgeschäftsführung und IHK-Gremien
- Rechtspolitische Interessenvertretung der Mitgliedsunternehmen, einschließlich Erstellen von Stellungnahmen zu Gesetzesvorhaben auf Bundes- und Landesebene
- Im Bereich Personal: Gesamtverantwortung für das Personalmanagement mit den Schwerpunkten strategische Personalarbeit, Personal- und Weiterbildungsplanung, Personalentwicklung, Recruiting, Mitarbeitervergütung und der Zusammenarbeit mit dem Personalrat

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossene erste und zweite juristische Staatsprüfung (Volljurist)
- Fundierte juristische Kenntnisse, insbesondere im Wirtschafts-, Arbeits- und Verwaltungsrecht sowie im Personalvertretungsrecht
- Möglichst Erfahrung im Personalwesen und Führungserfahrung
- Berufserfahrung in einer Kammerorganisation oder im öffentlichen Dienst sind von Vorteil
- Strukturierte, eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise sowie ausgeprägte Organisations- und Entscheidungsfähigkeit
- Hohe soziale Kompetenz und Kommunikationsstärke, verbunden mit Verhandlungsgeschick, Verantwortungsbewusstsein, Loyalität sowie Innovationsbereitschaft

Was bieten wir Ihnen?

- Eine marktgerechte Vergütung, die wiederkehrend angepasst wird
- Leistungsprämie
- 30 Tage Urlaub, 24. und 31.12. arbeitsfrei
- Betriebliche Sozialleistungen einschließlich attraktiver Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeitregelungen sowie mobiles Arbeiten
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Raum für Ideen und Verantwortung



Fühlen Sie sich angesprochen?

Kommen Sie in unser Team und werden Sie Teil der IHK. Wir freuen uns über Ihr Interesse – **jetzt bewerben!**

Sie möchten sich bei uns bewerben? Dann lassen Sie uns Ihre Bewerbung gern mit folgenden Unterlagen zukommen:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse
- Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung
- nächstmögliches Eintrittsdatum

Ihre Ansprechpartnerin:

Anne Festerling

Graf-Schack-Allee 12 | 19053 Schwerin

Telefon: 0358 5103-509

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Website www.ihk.de/schwerin/karriere