



27.07.2026 – IHK zu Koblenz

Team-/Projektassistenz (m/w/d)

- Befristet
- Wochenstunden: 20-25
- Einstieg: 01.12.2026
- Teilzeit
- Einsatzort: Koblenz
- Bewerben bis zum: 16.08.2026

Bewerben Sie sich jetzt direkt bei der IHK zu Koblenz

 **Jetzt bewerben**

<https://karriere.ihk-koblenz.de/Team-Projektassistenz-mwd-de-j204.html>

GEMEINSAM UNTERNEHMEN WIR VERANTWORTUNG – das ist unser Anspruch. Die IHK Koblenz vertritt die Wirtschaft im nördlichen Rheinland-Pfalz gegenüber Politik und Öffentlichkeit und wirkt dadurch an der Schaffung vernünftiger Rahmenbedingungen für freies, unternehmerisches Handeln mit. Über 3.000 Ehrenamtliche und rund 190 Mitarbeitende übernehmen Aufgaben, die sonst der Staat erledigen müsste. Unsere Vielfalt zeichnet uns aus und wir profitieren von unterschiedlichen Erfahrungen. Was uns eint sind unser Anspruch, unsere Leistungen und unsere Werte. Wir streben nach einer Kultur der Offenheit und Zusammenarbeit, um gemeinsam bestmögliche Ergebnisse für die Wirtschaft in unserer Region zu erzielen.

Für unseren Stabsbereich IHK-Digital suchen wir zum 1. Dezember 2026 in Teilzeit (20-25 Wochenstunden) eine Team-/Projektassistenz (m/w/d)

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Administrative Unterstützung im Projektmanagement, z.B. Terminplanung, Dokumentation und Nachverfolgung von Aufgaben, Maßnahmen und Projektfortschritten
- Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von Meetings und Workshops
- Kommunikation und Abstimmung mit internen und externen Ansprechpartnern
- Erstellung und Aufbereitung von Berichten, Präsentationen und Auswertungen
- Unterstützung bei der Einführung digitaler Lösungen und beim First-Level-Support für die Anwender

Was sollten Sie mitbringen?

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, Berufserfahrung im Projektmanagement ist von Vorteil
- Organisationstalent sowie eine strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit mit verschiedenen Fachbereichen
- Eigeninitiative sowie die Fähigkeit, Verantwortung zu übernehmen und Aufgaben selbstständig voranzutreiben
- Hohe digitale Affinität sowie Offenheit für neue Technologien und Interesse an Themen im Umfeld Digitalisierung und Künstlicher Intelligenz

Was bieten wir Ihnen?

- Flexible Arbeitszeitmodelle und Möglichkeit des mobilen Arbeitens (nach der Einarbeitungsphase) zur bedarfsgerechten Gestaltung von Arbeitszeit und Arbeitsort
- Gehalt in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten zur Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen
- Mobilitätsförderung durch vergünstigtes Jobticket/Deutschlandticket oder Tank-Card
- Zertifizierung als familienfreundlicher Arbeitgeber mit individuellen Unterstützungsleistungen
- Betriebliche Gesundheitsförderung und moderne, ergonomische Arbeitsplatzausstattung

 Barrierefreiheit	 Mobiles Arbeiten möglich
 Flexible Arbeitszeiten/Gleitzeit	 Weiterbildungsmöglichkeiten
 Jobticket	 Fahrrad-Leasing
 Fahrradstellplätze	 Betriebliches Gesundheitsmanagement
 Kostenlose Getränke	 Kostenloses Obst
 Firmenevents und Teamaktivitäten	 Betriebliche Altersvorsorge
 Vermögenswirksame Leistungen	

Machen Sie die IHK Koblenz zu Ihrer IHK!

Der Einsatz erfolgt zunächst befristet im Rahmen einer Mutterschutz- und ggf. Elternzeitvertretung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **16. August 2026** unter Nennung Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.