



08.09.2026 – IHK Mittleres Ruhrgebiet

Sachbearbeiter (w/m/d) für unser Arbeitsteam IHK-Mitgliedsbeiträge

- Unbefristet
- Wochenstunden: 40
- Einstieg: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Vollzeit
- Einsatzort: Bochum

Bewerben Sie sich jetzt direkt bei der IHK Mittleres Ruhrgebiet

 Jetzt bewerben

bewerbung@ihk.de

Die Industrie- und Handelskammer Mittleres Ruhrgebiet (IHK) vertritt die Interessen von mehr als 37.500 Unternehmen aus den Bereichen Industrie, Handel und Dienstleistungen in den Städten Bochum, Hattingen, Herne und Witten. Gemeinsam mit unseren Mitgliedsunternehmen entwickeln wir Strategien und Konzepte, um die Herausforderungen der Transformation erfolgreich zu bewältigen. Unsere IHK ist zugleich Ratgeberin und kritische Partnerin für Politik, Kommunen und öffentliche Verwaltung. Und wir haben dabei unser Ziel immer vor Augen: Die Verwirklichung unserer Mission, die IHK Mittleres Ruhrgebiet zu einem noch besseren Sprachrohr, Trendscout und Informantin für unsere Mitgliedsunternehmen zu machen.

Für unsere IHK suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter (w/m/d) für unser Arbeitsteam IHK-Mitgliedsbeiträge in Vollzeit (40 Std.).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie bearbeiten Gewerbemeldungen und sorgen dafür, dass die Stammdaten unserer IHK-Mitgliedsunternehmen aktuell sind.
- Sie korrespondieren mit Mitgliedsunternehmen, Behörden etc..
- Sie beraten und unterstützen unsere Mitgliedsunternehmen bei Fragen zur IHK-Mitgliedschaft und Beitragspflicht.
- Sie wirken bei der Optimierung von Arbeitsprozessen aktiv mit.

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, beispielsweise als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, Verwaltungsfachangestellte/-r oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook und Teams).
- Sie zeichnen sich durch eine sorgfältige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise aus.
- Sie kommunizieren freundlich, verbindlich und serviceorientiert – sowohl schriftlich als auch mündlich.
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein sind für Sie selbstverständlich.

Was bieten wir Ihnen?

- **Offenes Arbeitsklima und Firmenkultur:** Bei uns wird Ihre Meinung geschätzt. Wir bieten Freiraum Ihre Ideen und Eigeninitiative einzubringen, und pflegen einen offenen und respektvollen Dialog und gegenseitige Wertschätzung.
- **Attraktive Zusatzleistungen:** Als Teil unserer Zusatzleistungen bieten wir diverse Benefits (z.B. Zuwendung zur betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen) sowie nachhaltige und gesunde Mobilitätsangebote wie z.B. JobRad und Deutschlandticket.
- **Arbeitgeberfinanzierte private Betriebs-Krankenversicherung:** Wir bieten individuellen Zugang zu diversen Zusatzleistungen von der Sehhilfe über Zahnbehandlung, Hilfs- und Heilmittel, Telemedizin bis zum Facharzt- und Terminservice.
- **Flexible Arbeitsmodelle:** Wir bieten flexible und mobile Arbeitsmodelle wie Jobsharing, Teilzeit und mobiles Arbeiten (40%) zur besseren Vereinbarkeit von Beruf- und Privatleben und Förderung der Work-Life-Balance.
- **Umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten:** Unsere Organisation unterstützt lebenslanges Lernen. Wir fördern Weiterbildungen, u.a. in unserem eigenen Kompetenzwerk und bieten Ihnen die Chance sich kontinuierlich weiterzuentwickeln.
- **Betriebliches Gesundheitsmanagement:** Ihre Gesundheit und Vorsorge liegen uns am Herzen. Wir bieten Fitnessangebote, Gesundheitscheck und sorgen durch unser betriebliches Gesundheitsmanagement für Ihr Wohlbefinden.
- **Teamevents und Teamgeist:** Wir fördern die Zusammenarbeit und den Zusammenhalt durch regelmäßige Team-Building-Aktivitäten, soziale Events, Firmenläufe und eine starke Organisationskultur.
- **Onboarding-Prozess:** Wir begleiten alle Mitarbeitenden ab dem ersten Schritt. Sie bekommen eine/n Mentor:in gestellt die bei Fragen und persönlichen Anliegen zur Seite steht.
- **Zentrale Lage:** Die unmittelbare Nähe zum Bahnhof ermöglicht eine bequeme und einfache Anreise, ob mit öffentlichen Verkehrsmitteln oder durch die Teilnahme am betrieblichen Parkplatz-Sharing.
- **Ein Herz für Bürohunde:** Bürohunde sind bei uns willkommen.

 Mobiles Arbeiten möglich	 Flexible Arbeitszeiten/Gleitzeit
 Weiterbildungsmöglichkeiten	 Firmenwagen mit Privatnutzung
 Jobticket	 Fahrrad-Leasing
 Fahrradstellplätze	 eLadestation
 Betriebliches Gesundheitsmanagement	 Kostenlose Getränke

-  Kostenloses Obst
-  Hunde geduldet
-  Betriebliche Altersvorsorge
-  Firmenevents und Teamaktivitäten
-  Kostenlose Parkplätze
-  Vermögenswirksame Leistungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie Teil unseres Teams werden möchten, freuen wir uns auf Ihre Onlinebewerbung in PDF Format unter dem Direktlink <https://ihkmittleresruhrgebiet.jobs.personio.de/job/2784770#apply> mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühesten Eintrittstermins.

Fragen zum Verfahren beantwortet Ihnen gerne Cathrin Zimmer (0234 – 9113 141) oder Bircan Yilmaz (0234 – 9113 183).