


28.04.2025 - IHK zu Schwerin



## Onlineredakteur (m/w/d) .

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 19.05.2025

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Schwerin

Bewerben Sie sich unter:

[bewerbung@schwerin.ihk.de](mailto:bewerbung@schwerin.ihk.de)

Als Körperschaft des öffentlichen Rechts vertreten wir das Gesamtinteresse der regionalen Wirtschaft, erbringen Serviceleistungen für unsere rund 24.000 meist mittelständischen Unternehmen im Raum Westmecklenburg und setzen hoheitliche Aufgaben kundenorientiert um. Auf Kundenorientierung, Service und Innovation legen wir besonderen Wert.

Die Stabsstelle Medien und Kommunikation entwickelt, etabliert und kontrolliert die internen und externen Kommunikationsprozesse der Industrie- und Handelskammer zu Schwerin. Die Stabsstelle ist der Hauptgeschäftsführung direkt unterstellt. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Onlineredakteur (m/w/d). Vollzeitstelle (40 Stunden)

### Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- weitgehend eigenständige Redaktion und Endredaktion für den IHK-Internetauftritt und Newsletter einschließlich:
  - Sicherung der Aktualität und Qualität,
  - Fristenkontrolle,
  - technische und visuelle Bearbeitung von Dokumenten,
  - Zusammenarbeit mit den Geschäftsbereichen,
- Übernahme von Aufgaben der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit,
- Unterstützung öffentlichkeitswirksamer Veranstaltungen der IHK zu Schwerin und der Landesarbeitsgemeinschaft,
- Kontaktpflege zu Medienvertretern und Pressestellen

---

## Was sollten Sie mitbringen?

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Berufsausbildung,
- Berufserfahrung im Bereich Onlinemedien/Public-Relation,
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift,
- englische Sprachkenntnisse,
- gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office-Anwendungen als auch Online-Redaktionssystemen

## Was bieten wir Ihnen?

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kompetenten und freundlichen Team  
in einem modernen und attraktiven Büro,
- eine gute Einarbeitung sowie unterstützende Kollegen/innen,
- eine marktgerechte Vergütung, die jährlich angepasst wird,
- flexible Arbeitszeitregelungen sowie mobiles Arbeiten,
- betriebliche Sozialleistungen einschließlich Altersvorsorge,
- Zuschuss zum öffentlichen Nahverkehr,
- Bikeleasing,
- individuelle Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen,
- betriebliche Gesundheitsförderung

---

Bitte senden Sie uns bis zum 19. Mai 2025 Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Kündigungsfrist bzw. Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser Onlineportal.

**Wir haben Ihr Interesse geweckt?**

<https://ihk.de/schwerin/karriere>

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen in der IHK zu Schwerin Frau Al Mashni, Tel.: 0385 5103-508, gern zur Verfügung.