

22.04.2024 - Auslandshandelskammern

Corporate Event Manager (m/w/d)- AHK Niederlande - Den Haag + hybrid.

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 32 - 40 Stunden

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Den Haag

Bewirb Dich unter:
career@dnhk.org

Wir organisieren Veranstaltungen (offline und online) und positionieren relevante Themen, um ein starkes niederländisch-deutsches Unternehmensnetzwerk aufzubauen. Darüber hinaus unterstützen wir Unternehmer bei Fragen zu den deutschen und niederländischen Märkten, in den Bereichen Steuern, Recht und Personalbeschaffung. Es ist also nie langweilig bei uns. Wir sind 50 Mitarbeitende und haben ein beeindruckendes bilaterales Netzwerk sowie 1600 Mitgliedsunternehmen.

Du hast Erfahrung in der Organisation anspruchsvoller B2B-Veranstaltungen? Und würde es dich reizen, gemeinsam mit einem engagierten Team an Ausbau unseres niederländisch-deutschen Unternehmernetzwerkes zu arbeiten?

Welche Aufgaben kommen auf Dich zu?

Als Netzwerkorganisation und Dienstleister möchten wir bei unseren Kontakten und Kunden immer präsent zu sein. Genauso wichtig ist es für uns auch, kontinuierlich neue Zielgruppen zu finden und zu erreichen. Hierzu konzipieren wir hochwertige Veranstaltungen, bei denen wir unser bestehendes Netzwerk und neue Kontakte miteinander verbinden, informieren und inspirieren.

Für diese interessante Aufgabe suchen wir einen Corporate Event Manager (m/w/d), der mit seiner Ambition und Inspiration unsere Organisation verstärkt.

In dieser Rolle bist du verantwortlich für die kreative Konzeption, Planung und Umsetzung von Unternehmerveranstaltungen für 10 bis 700 Teilnehmer. Diese Events organisierst du regelmäßig auch zusammen mit großen Partnerunternehmen. Inhalt, Aufbau und Zielgruppe variieren stark, aber du sorgst dafür, dass es immer zu einem Veranstaltungserlebnis auf höchstem Niveau wird. Als Corporate Event Manager hast du eine Steuerungsverantwortung gegenüber externen und internen Stakeholdern. Aufgrund deiner Erfahrung bist du selbstbewusst und hast einen kommerziellen Fokus. Aber du bist nicht allein: Bei der Umsetzung dieser Veranstaltungen arbeitest du eng mit unserem Team von Marketing-, PR- und Kommunikationsspezialisten zusammen.

Was sollst Du mitbringen?

- Du verfügst über mindestens 3 Jahre relevante Berufserfahrung im Bereich der B2B-Veranstaltungsorganisation - von Konzept bis Umsetzung
- Du Erfahrung sowohl im Projektmanagement als auch in der Steuerung interner und externer Stakeholder (Partner, Sponsoren, Journalisten, Mitarbeiter und Vorstand)
- Du hast einen Bachelor-Abschluss oder vergleichbare Qualifikation
- Du bist in der Lage auf allen Organisationsebenen zu kommunizieren und bist ein echter Verbinder
- Du bist unternehmerisch eingestellt, arbeitest kommerziell und kritisch und setzt dies in allen Arbeitsbereichen um
- Du arbeitest strukturiert, sorgfältig und bist kreativ
- Du sprichst Deutsch auf professionellem Niveau und hast gute Kenntnisse der niederländischen Sprache

Was bieten wir Dir?

- Eine große Vielfalt an Projekten und Aufgaben sowie ein einzigartiges Arbeitsfeld
- Ein Vollzeitgehalt zwischen € 3.500 und € 4.500, abhängig von Wissen und Erfahrung
- Ein Jahresvertrag, den wir nach einem Jahr bei beidseitiger Zufriedenheit gerne in einen unbefristeten Vertrag umwandeln
- Die Möglichkeit, auch von zu Hause aus zu arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Attraktive Leistungen wie 31 Urlaubstage, Fahrtkostenzuschuss, Fahrradregelung, Homeoffice-Vergütung, Homeoffice-Ausstattung, Jahresprämie, Weiterbildungsmöglichkeiten, Pensionsregelung usw.
- Regelmäßige Aktivitäten wie Firmenausflüge, Feiern usw.

Bist du bereit für eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem tollen Team? Fühlst du dich wohl in einer dynamischen Organisation mit kurzen Wegen, in der deine Ideen und Beiträge immer willkommen sind? Dann sende bitte deinen Lebenslauf und dein Anschreiben an career@dnhk.org.